

Notulen MR.vergadering van dinsdag 30 november

1. Opening.

2. Notulen van 19 oktober:

* Punt 4:

Juul heeft de schoolgids aangepast en in gewijzigde vorm op de website gezet.

Een vereenvoudigde versie van de schoolgids wordt gemaakt door Juul, Nico en een lid van de oudervereniging. Nico neemt contact op met Mary v. Es of er iemand van de oudervereniging door de inhoud van de schoolgids wil lopen. Ouders zijn bepalend voor de inhoud.

Misschien een leerkracht van de onderbouw vragen om hierover mee te denken.

• Punt 6:

Juul heeft Sandra de la Roy hiervoor gevraagd.

• Punt 7:

Jan gaat samen met Eugene bekijken of er een bedrijf ingeschakeld kan worden om de snoeren e.d. weg te werken. Eerst offerte opvragen.

Jan gaat bij de gemeente kijken of de rolschaatsbaan kan fungeren als opvangmogelijkheid.

De notulen kunnen weer op de website worden gezet.

3. Post/ingekomen stukken:

4. Mededelingen:

Directie:

- **Leerling-prognoses Skozok, in het bijzonder De Smelen:**

- De leerlingenaantallen in de Skozok-regio zullen de komende 4 jaar met 2,5 tot 3,5 % per jaar krimpen. Op langere termijn (na 4 jaren) zal dit zo dan naar 11,5% gaan.
- De smelen is het afgelopen jaar gegroeid in aantal. De kwaliteit blijft uitgangspunt, die moet wel gewaarborgd blijven. Zowel v.w.b. het personeel als op materieel gebied.
- Korte termijn prognose (eerste 2 jaren) van de gemeente laat zien dat het redelijk stabiel blijft. Daarna wordt een dip in 2013 verwacht.
- De trend van het percentage leerlingen dat De Smelen de afgelopen jaren van het totaal aantal Valkenswaardse instromers "afneemt", is gemiddeld zo'n 13 %. Als je uitgaat van die 13% van het aantal 4-jarigen in Valkenswaard, zou dit

betekenen dat het leerlingenaantal de komende 2 jaren nagenoeg stabiel blijft. Maar 13% van een afnemend aantal leerlingen (2013) betekent dus (veel) minder instromende leerlingen. Om het exacte leerlingaantal op de Smelen te handhaven, zullen we in percentage dus moeten proberen om meer "af te nemen"; daartoe zullen we ons (nog) meer moeten profileren in positieve zin.

- **Directievoering toekomstperspectief:**

- Juul geeft aan dat hij iets eerder dan aanvankelijk aangegeven stopt. D.w.z. met de grote vakantie 2011.
- Juul heeft aangegeven bij het bestuur dat het verstandig is om tijdig, d.w.z. uiterlijk 1 maart 2011, iemand anders te benoemen en mee te laten lopen in zaken die van belang zijn voor de schoolorganisatie van 2011 e.v. (bijv. formatie 2011, schoolplan 2011-2015)
- De opvolger is iemand die al werkzaam is als directeur binnen het bestuur omdat Skozok op dit moment een personeelsstop kent.
- De mr kan z.s.m., doch uiterlijk in januari, aangeven bij het bestuur dat zij graag betrokken willen worden bij de procedure van het aanstellen van een nieuwe directeur en dat ondanks alle personele perikelen de school toch opteert voor een directeur die voor langere termijn aan de Smelen verbonden kan zijn.. Judith stelt hiertoe een bief op en neemt daarna contact op met het bestuur.

- **Personele mutaties/vervangingen:**

- Met ingang van volgende week wisselt Jan van taak. Hanneke krijgt dan de groepsverantwoording en Jan neemt Hanneke's taak (bapo- en ander verlofinvuller) over. E.e.a. tot aan de grote vakantie 2011. Dan gaat hij (w.s. 1 sept.2011) met fpu. Dat houdt in dat ook Jan eerder (half jaar) stopt dan dat hij aanvankelijk gepland had.
- Vervangingen binnen Skozok staan onder druk dit heeft te maken met de financiën van Skozok.

Bij ziekten en/of zwangerschapsverlof worden de poolers- en ster-
vervangers ingezet. Als deze niet beschikbaar zijn moet de school voorlopig de eerste 2 dagen zelf voor een oplossing zorgen.

5. Overblijfcommissie: stand van zaken:

- Er is een overleg moment geweest. Er is afgesproken om 2 tot 3 keer per jaar de stand van zaken te bespreken.

- Een vervolgspraak is gemaakt in Januari 2011 om het reglement, dat Juul en Mariolanda opstellen, eens te bekijken.

6. Oudervereniging: stand van zaken:

- Oudervereniging wil graag blijven bestaan als zelfstandig orgaan.
- Dit betekent wel dat je je als vereniging aan de statuten moet houden, zoals een jaarlijkse ledenvergadering. Het zou verstandig zijn om een commissie samen te stellen, een financiële commissie. Zij maken een begroting en overleggen deze met hun leden evenals een financieel jaarverslag. Evt. kan de mr. als adviesorgaan fungeren indien de ledenvergadering geen optie blijkt te zijn.
De O.V. wil graag deelnemen aan de mr-vergadering.
- De volgende vergadering van de O.V. is 21 december. Juul zal hier waarschijnlijk bij aanwezig zijn.

7. MR. jaarverslag 2009/2010 doornemen/aanpassen/goedkeuren:

- Judith doet zelf de aanpassingen in het verslag.
- Agenda punten die buiten de vastgestelde onderwerpen in de vergadering besproken moeten worden moeten minimaal een week voorafgaande aan de vergadering ingeleverd worden.
- Denise haalt punten uit de jaarplanning die op de agenda komen.
- Bij elk agendapunt kan aan de mr-leden aangegeven worden wat de status van een agendapunt is. Bijvoorbeeld Instemming, toestemming of adviserend.
- Vast laatste punt op de agenda voortaan en voor de rondvraag: wat van de besproken onderwerpen kan naar de smelenderwijs en wat gaat naar de teaminfo.

8. Rondvraag:

- Nico geeft aan dat de brigadiers niet goed zichtbaar zijn. Juul brieft dit door aan Monique vd R. (verkeerscomm.)
- Desiree geeft aan dat kinderen niet op de goede plaats oversteken. Ook dit sluit Juul door. Brigadier-ouders zijn vaak te laat.
- Judith geeft aan dat een ouder zorgen heeft over groep 8. Juul zal met deze ouder en Monique in gesprek gaan.